

उपविभागीय अधिकारी सोलापूर क्र. १ यांचे कार्यालय

जिल्हाधिकारी कार्यालय आवार, सोलापूर

दूरध्वनी क्रमांक : ०२१७/२७३१००९.

Email ID-sdosolapur1@gmail.com

जा.क्र. २०१७/उविअक्र.१/आस्था/कावि-३२८

सोलापूर दि. ०९/०३/२०१७

प्रति,

मा. जिल्हाधिकारी सोलापूर
(सामान्य शाखा- माहिती अधिकार अपिल कक्ष)

विषय :- माहिती अधिकार अधिनियम २००५ च्या कलम ४ मधील १ ते १७ मुद्यांची माहिती
नागरीकांची सनद. (जानेवारी २०१७ अखेर)

उपरोक्त संदर्भिय विषयानुसार सादर करणेत येते की, या कार्यालयातील माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ चे कलम ४(१)(ब) नुसार १ ते १७ मुद्यांची जानेवारी २०१७ अखेरची माहिती अद्यावत तयार करून या पत्रासोबत सादर केली आहे. तसेच या कार्यालयामार्फत देण्यात येणाऱ्या सुविधा किंवा सेवा याची सुची, त्यासाठी आवश्यक लेखी पुरावे तसेच अशा सुविधा किंवा सेवा सर्वसामान्य जनतेला पुरविणेसाठी असलेली कालमर्यादा दर्शविणारा खालीलप्रमाणे नागरिकांची सनद फलक या कार्यालयाच्या दर्शनी भागात व जिल्हाधिकारी कार्यालयाच्या संकेतस्थळावर प्रसिद्ध करण्यात आलेली आहे. विषयांकित माहिती सोलापूर जिल्ह्याच्या संकेतस्थळावर प्रसिद्ध करणेसाठी पीडीएफ करून mahsho@nic.in वर ई-मेल केलेली आहे.

उपविभागीय अधिकारी
सोलापूर क्र. १ सोलापूर

माहितीचा अधिकार अधिनियम

२००५

प्रपत्र १ ते १७ बाबीची माहिती

उपविभागीय अधिकारी

सोलापूर क्र. १ सोलापूर

जानेवारी २०१७ अखेर अद्यावत

माहीतीचा अधिकार अधिनियम २००५

उपविभागीय अधिकारी सोलापूर क्र. १ यांचे कार्यालय

संस्थेचा प्रारूप तक्ता
उपविभागीय अधिकारी - १
नायब तहसिलदार- १
अव्वल कारकून - २
लिपीक - २
लघुलेखक - १
वाहन चालक - १
शिपाई - २

उपविभागीय अधिकारी सोलापूर क्र. १ सोलापूर यांचे कार्यालयातील कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशिल

कार्यालयाचे नाव	:- उपविभागीय अधिकारी सोलापूर क्र.१ सोलापूर
पत्ता	:- जिल्हाधिकारी कार्यालय सोलापूर यांचे कंपाऊंड सोलापूर
कार्यालय प्रमुख	:- श्री. शिवाजी जगताप
शासकीय विभागाचे नाव	:- महसूल व वन विभाग
कोणत्या मंत्रालयातील खात्याशी अधिनिस्त	:- महसूल व वन विभाग
कार्यक्षेत्र	:- सोलापूर उपविभाग (दोन तालूके- उत्तर सोलापूर व बार्शी)
भौगोलिक	:- पठारी प्रदेश
विशिष्ट कार्ये	:- शेत जमिन महसूल वसूली
धोरण	:- पारदर्शक व्यवस्थापन
कार्ये	:- महसूल, पूरवठा, रोहयो, संगायो
कामाचे विस्तृत स्वरूप	:- स्वतंत्ररित्या शाखानिहाय सादर
कार्यालयीन दूरध्वनी क्रमांक व घेळ	:- ०२१७-२७३१००९ सकाळी ९.४५ ते संध्या. ५-४५
साप्ताहिक सुटटी व विशिष्ट सेवेसाठी	
ठरविलेले वेळ	:- दुसरा व चौथा शनिवार व सर्व रविवार

आस्थापना शाखा

कलम ४ (१)(ब)(१)

उपविभागीय अधिकारी सोलापूर क्र. १ सोलापूर यांचे आस्थापना शाखेची कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशिल

कार्यालयाचे नाव	:- उपविभागीय अधिकारी सोलापूर क्र. १ सोलापूर
पत्ता	:- जिल्हाधिकारी कार्यालय सोलापूर यांचे कंपाऊंड सोलापूर
कार्यालय प्रमुख	:- श्री. शिवाजी जगताप (उपविभागीय अधिकारी)
शासकीय विभागाचे नाव	:- आस्थापना शाखा
कोणत्या मंत्रालयातील खात्याशी अधिनिस्त	:- महसूल व वन विभाग
कार्यक्षेत्र:- सोलापूर त्यापैकी	:- सोलापूर उपविभाग (दोन तालूके- उत्तर सोलापूर व बार्शी)
भौगोलिक	:- पठारी प्रदेश
विशिष्ट कार्ये	:- अधिकारी व कर्मचारी यांचे सेवाविषयक बाबी
धोरण	:- अधिकारी व कर्मचारी यांचे सेवाविषयक बाबी
कार्ये	:- अधिकारी व कर्मचारी यांचे सेवाविषयक बाबी
कामाचे विस्तृत स्वरूप	:- वर्ग ३ व ४ बाबत नियुक्ती, सेवानिवृत्ती व अन्य सेवा विषयक बाबी
मालमत्तेचा तपशिल	:-
इमारती व जागेचा तपशिल	:- जिल्हा कार्यालयात शाखा संबंधीत उपलब्ध सेवा संस्थेच्या रचनात्मक तक्तामध्ये कार्यक्षेत्राचे
प्रत्येक स्तरावरील तपशिल	:- उपविभागीय अधिकारी नायब तहसिलदार अव्वल कारकून लिपीक
कार्यालयीन दूरध्वनी क्रमांक व वेळ	:- ०२१७-२७३१००९ सकाळी ९.४५ ते संध्या. ५.४५
साप्ताहिक सुटटी व विशिष्ट सेवेसाठी	
ठरविलेले वेळ	:- दुसरा व चौथा शनिवार व सर्व रविवार

कलम ४(१)ब (ii)नमुना (अ)

उपविभागीय अधिकारी सोलापूर क्र.१ सोलापूर (आस्थापना शाखेतील) अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा तपशिल

अ. न.	पदनाम	अधिकार प्रशासकीय	कोणत्या कायदा,नियम,शासन निर्णय,परिपत्रक नुसार	अभिप्राय
१	उपविभागीय अधिकारी	वर्ग ३ (तलाठी) व ४ च्या पदावर नियुक्त्या ,शास्ती, निवृत्ती व अन्य सेवाविषयक बाबी	१)महाराष्ट्र नागरी (सेवेच्या सर्वसाधारण शर्ती)नियम १९८१ २) महाराष्ट्र नागरी सेवा (पदग्रहण अवधी,स्वीयेत्तर सेवा आणि निलंबन,बडतर्फी व सेवेतून काढून टाकणे यांचे काळातील प्रदाने)नियम १९८१ ३) महाराष्ट्र नागरी सेवा(रजा)नियम १९८१ ४) महाराष्ट्र नागरी सेवा (शिस्त व अपिल)१९७९ ५) महाराष्ट्र नागरी सेवा (वर्तुणूक) नियम १९७९ ६) महाराष्ट्र नागरी सेवा (निवृत्ती वेतन) नियम १९८२ ७) महाराष्ट्र नागरी सेवा ज्येष्ठतेचे नियम १९८२ ८) शासन वित्त विभाग निर्णय क्रं/सेनिवे १००१, १३०/सेवा-४ दि.२/६/०३ ९) महाराष्ट्र शासन राजपत्र असाधारण भाग ४ सन २००६ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक २१ शासकीय कर्मचाऱ्यांच्या बदल्याचे विनियमन करण्यासाठी आणि शासकीय कर्तव्य पार पाडताणा होणाऱ्या विलंबास प्रतिबंध करण्यासाठी तस्तूद करण्यासाठी अधिनियम, २००५	रकाना नंबर ४ मधील नियमांच्या अंतर्गत कार्यवाही करणेत येते.

कलम ४(१)ब (ii)नमुना (ब)

उपविभागीय अधिकारी सोलापूर क्र.१ सोलापूर (आस्थापना शाखेतील)अधिकारी व कर्मचारी यांच्या
अधिकाराचा तपशिल

अ. न	पदनाम	कर्तव्ये प्रशासकीय	कोणत्या कायदा,नियम,शासन निर्णय,परिपत्रक नुसार	अभिप्राय
१	१) उ.वि.अ.क्र.१ २) ना.त. ३) अ.का, ४) लिपीक	वर्ग ३ मधील तलाठी कर्मचाऱ्यांना एतदर्थ मंडळाचे मराठी आणि हिंदी भाषा परिक्षा उत्तीर्ण होणेपासून सुट देणे	१)सा.प्र.वि.निर्णय/मभाप/१५७७/१५३/९८ दि.९/३/१९७९ २) सा.प्र.वि.क्रं/हिभाप/१०८०/१३१/२० दिनांक २५/५/१९८१ ३) सा.प्र.वि.निर्णय मभाप-१०८७/१४/सी आर-२/८७/२० दि.३०/१२/८७	
२	सदर	सेवांतर्गत आश्वासीत प्रगती योजनेतर्गत तलाठी कर्मचाऱ्यांना १२ वर्षाचे सेवेनंतर वरिष्ठ पदाची वेतनश्रेणी देणे	१) सा.प्र.वि.निर्णय क्रं/एसआरव्ही-१०९५/ प्र.क्रं १२/दिनांक ८/६/१९९५ २) वित्त विभाग निर्णय क्रं/वेतन/११९९/प्र. क्रं-२/९९/सेवा-३/दिनांक २०/०७/२००१ ३) वित्त विभाग निर्णय क्रं/वेतन/२०००/प्र. क्रं १०/सेवा-३/दिनांक ३/०८/२००१	
३	सदर	केंद्रीय माहितीचा अधिकार २००५ अन्वये अधिनियमाखालील माहिती देणे	केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ मधील तरतूदीनुसार प्रकरण परत्ये माहिती देण्याची कार्यवाही करणेत येते.	
४	सदर	शाखेतील न्यायालयीन प्रकरणांचा निपटारा	१.महाराष्ट्र जमीन महसूल अधिनियम१९६६ २.मुंबई कुळ वहिद्याट व शेत जमीन अधिनियम १९४७. ३.फौजदारी दंड संहिता १९६१ ४. मुंबई पोलीस कायदा१९५१ ५.दारुबंदी कायदा ६.मुंबई ग्राम पोलीस अधिनियम १९६०	
५	सदर	तलाठी शिपाई संवर्गातील कर्मचाऱ्यांना	१) सा.प्र.वि.निर्णय क्रं/बीसीसी/१०९७/प्र क्रं ६३/९७/१६-ब/दिनांक १८/१०/९७ २) शासन वित्त विभाग निर्णय	

		नियुक्त्या जेष्ठता निश्चिती	<p>क्रं/असंक/१००१/प्र.क्र/२९/०१/वित्तीय सुधारणा दिनांक १०/९/२००१</p> <p>३) सा.प्र.वि.परिपत्रक क्रं/संकीर्ण/१००३/प्र. क्रं९६/२००३/१३-अ/ दि.११/११/२००३</p> <p>४)शासन वित्त विभाग निर्णय क्रं/असंक/१०१/प्र.क्रं/२९/भाग-६/२००४/वित्तीय सुधारणा दिनांक १/७/२००४ आकृतीबंधाबाबत</p> <p>५) सा.प्र.वि.क्रं/एसआरव्ही/२००४/प्रक्र १९/२००४/१२ दिनांक १७/८/२००४ (वयोमर्यादा वाढविणे)</p> <p>६)सा.प्र.वि.निर्णय क्रं/एसआरव्ही/२००३/प्र क्रं-३/०३/१२ दि.२४/०८/२००४</p> <p>७) सा.प्र.वि.निर्णय क्रं/एसआरव्ही/अकंपा/१००४/प्र.क्रं/५२/२००४/८ दि.२२/८/०५</p> <p>टिप :- या निर्णयाप्रमाणे विविध पदांचे (वर्ग ३ व वर्ग ४)प्रचलीत शासन निर्णयाप्रमाणे सेवा प्रवेश नियमास अधिन राहून कार्यवाही करता येते.</p>	
६	सदर	तलाठी व शिपाई यांचे तक्रारी वरील कार्यवाही	<p>तक्रारी अर्जाचे स्वरूप विचारत घेउन व त्याची सत्यता पडताळून पाहिल्यानंतर अ.का/लिपीक व शिपाई संवर्गातील कर्मचार्यांवर म.ना.से(वर्तुनुक)नियम १९७९ व मनासे (शिस्त व अपिल)नियम १९७९ अंतर्गत कार्यवाही करणेत येते. ना.तह,तह व उ.वि.अ यांचे बाबतीत विभागीय चौकशीचे प्रस्ताव मा.आयुक्त पुणे विभाग पुणे याचेकडे सादर करणेत येतात.</p>	
७	सदर	अ.का,तलाठी शिपाई संवर्गातील अधिकारी/कर्मचारी यांच्या रजा मंजूरी	<p>महाराष्ट्र नागरी सेवा (रजा) नियम १९८१ मधील तरतुदीनुसार महाराष्ट्र शासन वित्त विभाग निर्णय क्रं/सेनिचे/१००१/१३०/सेवा-४/दिनांक २/६/२००३</p>	

८	सदर	तलाठी यांचे न्यायालयीन प्रकरणांचा निपटारा	प्रकरणनिहाय प्रचलित नियमांचे तरतुदीच्या अनुषंगाने कार्यवाही करणेत येते.
९	सदर	कर्मचाऱ्यांचे गोपनीय अहवाल संचिका जतन व संस्करण	१) सा.प्र.वि.नि.क्रं/सीफआर/१२९५/प्र.क्रं/३६/९५/१३ दिनांक १/२/१९९६ मधील तरतुदीनुसार २) गट ड मधील कर्मचाऱ्यांचे गोपनीय अहवाल लिहण्याची पध्दती शासन निर्णय क्रमांक सीएफआर/१२९३/९५३/प्र.क्रं ९६/९३/ १३ दि.२६/७/९४ अन्वये बंद करणेत आली आहे.
१०	सदर	माहितीचे अधिकार अधिनियमाखाली माहिती देणे	केंद्र शासनाच्या माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ मधील तरतुदीनुसार प्रकरण परत्वे माहिती देण्याची कार्यवाही करणेत येते.
११	सदर	तलाठी यांचे विरुद्धच्या तक्रारी अर्जाची चौकशी	तक्रारी अर्जाचे स्वरूप विचारत घेउन व त्याची सत्यता पडताळून पाहिल्यानंतर तलाठी संवर्गातील कर्मचाऱ्यांवर मनासे (वर्तुनुक) नियम १९७९ व मनासे (शिस्त व अपिल) नियम १९७९ अंतर्गत कार्यवाही करणेत येते.
१२	सदर	महसूल अधिकारी यांची मासिक दैनंदिनी	महसूल व वन विभाग परिपत्रक क्रं/संकीर्ण/१०२०००/प्रक्रं/३१४/ई-८ दिनांक १३/११/२०००
१३	सदर	तलाठी शिपाई सेवजेष्ठता यादी	सा.प्र.वि.निर्णय क्रं/एसआरव्ही/१०७६/ XII/दि.२१/६/१९८२ अन्वये (मनासे जेष्ठतेचे विनियमन नियमन १९८२)

कलम ४(१)(ब)(ii) नुसार (अ)
उपविभागीय अधिकारी सोलापूर क्र.१ सोलापूर यांचे अधिकाराचा तपशिल
प्रपत्र अ

अ. न	पदनाम	अधिकार आर्थिक	कोणत्या कायदया/नियम/शासननिर्णय/परिपत्रक नुसार	अभिप्राय
१	उपविभागीय अधिकारी सोलापूर क्र.१ सोलापूर	उपविभागीय कार्यालयाचे वेतन/भत्ते/प्रवासभत्ते /कार्यालयीन खर्च/इंधनखर्च/भाडे पट्टा खर्च इत्यादी देयके	१) मा.जिल्हाधिकारी सोलापूर यांचेकडील आदेश क्रं/महसूल/लेखा/कक्ष-७/टे-५ २) अर्थसंकल्पीय अनुदान २०५३/मुख्यलेखाशिर्ष.मा.क्रं/सी/१/२०५३/१ जिल्हा प्रशासन-०९३(०१) आयुक्त (२०५३००६४) ३) महाराष्ट्र नागरी सेवा (वेतन) नियम १९८१	

कलम ४(१)(ब)(ii) नुसार (अ)
उपविभागीय अधिकारी सोलापूर क्र. १ सोलापूर यांचे अधिकाराचा तपशिल
प्रपत्र (ब)

अ.न	पदनाम	अधिकार आर्थिक	कोणत्याकायदया/नियम/शासननिर्णय/परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	१) उपविभागीय अधिकारी सोलापूर क्र.१ सोलापूर	बिनशेती परवानगी	महाराष्ट्र जमिन महसूल अधिनियम १९६६	
	२) ना.त. संबंधित-	जातीचे व नॉन क्रिमीलेयरचे दाखले देणे	एसटीसी-१०९६/प्रक्र/३४/का-१०/दि. ७/३/९६	
	३) अ.का,	ऐपतीचे दाखला	शासन निर्णय क्रं/एमएसी/१०७२/१०८८६५/सी-१ दिनांक १६/११/७४	
	४) लिपीक	तलाठी यांचे नेमणूक प्राधिकरण	भुसंपादन अधिनियम १९०४ मुंबई कुळ वहीयाट व शेत जमिन अधिनियम १९४७	
		भुसंपादन कामे	महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समिती अधिनियम महाराष्ट्र सहकारी कायदा अधिनियम	
		निवडणूक निर्णय अधिकारी/सहाय्यक निवडणूक अधिकारी		

कलम ४(१)(ब)(ii) नुसार (अ)
उपविभागीय अधिकारी सोलापूर क्र.१ सोलापूर यांचे अधिकाराचा तपशिल
प्रपत्र (क)

अ.न	पदनाम	अधिकार आर्थिक	कोणत्याकायदया/नियम/शासननिर्णय/परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	उपविभागीय अधिकारी सोलापूर क्र.१ सोलापूर	१) सार्वजनिक शांतता सुव्यवस्था राखण्यासाठी उपविभागीय दंडाधिकारी म्हणून काम पाहणे	फौजदारी दंड संहिता १९६१ मुंबई पोलिस कायदा १९५१ दारुबंदी कायदा मुंबई ग्राम पोलिस अधिनियम १९६०	

कलम ४(१)(ब)(ii) नुसार (अ)
उपविभागीय अधिकारी सोलापूर क्र.१ सोलापूर यांचे अधिकाराचा तपशिल
प्रपत्र (ड)

अ.न	पदनाम	अधिकार आर्थिक	कोणत्याकायदया/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	उपविभागीय अधिकारी सोलापूर क्र.१ सोलापूर	अपिलीय प्राधिकारी व पुनर्विलोकन प्राधिकारी म्हणून कार्ये करणे	महाराष्ट्र जमिन महसूल अधिनियम १९६६ मुंबई कुळवहीवाट व शेतजमिन अधिनियम १९४७	

कलम ४(१)(ब)(ii) नुसार (ब)(३)
निर्णय प्रकीर्षेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरादाईत्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन कामाचा प्रकार व नाव

अ.न	कामाचे स्वरूप	कालावधी	कामासाठी जबाबदार व्यक्ती	अभिप्राय
१	जातीचा दाखला	२१	१) उपविभागीय अधिकारी सोलापूर क्र. १ २) ना.त. ३) संबंधित अ.का, ४) संबंधित लिपीक	
२	नॉन क्रिमीलेयर दाखला	२१		
३	नक्कल प्रत देणे	७		
४	अकृषिक बिनशेती परवानगी देणे	१०		

कलम ४(१)(ब)(ii) नमूना (ब)(५) नमूना इ.

उपविभागीय अधिकारी सोलापूर क्र.१ सोलापूर यांचे कार्यालयातील उपलब्ध दस्तऐवजाची यादी

अ.न	दस्त ऐवजा चा प्रकार	विषय	संबंधीत व्यक्ती/ पदनाम	जागा		
१	अ वर्ग	अकृषिक परवानगीचे प्रकरणे	१) उपविभागीय अधिकारी सोलापूर क्र. १ २) ना.त. ३) संबंधित अ.का, ४) संबंधित लिपीक	अभिलेख कक्ष		
२		भूसंपादन प्रकरणे				
३		खाजगी न्यायालयात निर्णय झालेली प्रकरणे				
४		महसूल न्यायालयात निर्णय झालेली प्रकरणे				
५		वेतन देयके				
६		कुळ वहीवाट अंतर्गतची प्रकरणे				
७		तलाठ्यांची आस्थापनाविषयक प्रकरणे				
८	ब वर्ग	हददपार व चौकशी प्रकरणे				
९	क वर्ग	ज्युरी केसेस				
१०	ड वर्ग	इतर संकीर्ण प्रकरणे				

कलम ४(१)(b) (ii) नमूना (ब)

अ न	दस्त ऐवजाचा प्रकार	विषय	संबंधीत व्यक्ती/ पदनाम	जागा
१	उपविभागीय अधिकारी सोलापूर क्र.१ सोलापूर	अहरण व संवितरण अधिकारी म्हणून काम करणे	मा.जिल्हाधिकारी सोलापूर यांचेकडील आदेश क्र/अर्थसंकल्पीय अनुदान/२०५३/ मुख्यलेखाशिर्ष २) माकस १-२०५३ जिल्हा प्रशासन-०९३ (०१)(०१) आयुक्त पूणे ३) महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम १९८१	

कलम ४(१)(b)(५) नुमना अ

उपविभागीय अधिकारी सोलापूर क्र.१ सोलापूर यांचे कार्यालयातील कामाशी संबंधित नियम

अ.न	विषय	नियम क्रमांक व वर्ष
१	जमिनबाब व गौणखनिज	महाराष्ट्र जमिन महसूल अधिनियम १९६६
२	कुळ वहीवाट	मुंबई कुळ वहीवाट व शेत जमिन अधिनियम १९४७
३	कायदा व सुव्यवस्था	भारतीय दंड संहिता १९७३ महाराष्ट्र ग्राम पोलिस कायदा १९६७ मुंबई पोलिस कायदा १९५१ मुंबई प्रोव्हीबेशन ॲक्ट १९४५
४	निवडणुकीची कामे	भारतीय प्रतिनिधीत्व कायदा १९५१ महाराष्ट्र जि.प व पं.स.अधिनियम १९६१ महाराष्ट्र सहकारी संस्था कायदा १९६०
५	भूसंपादन कामे	१) भूसंपादन अधिनियम १८९४ २) वन्यजीव संरक्षण अधिनियम १९७२

कलम ४(१)(b)(५) नुमना ब

उपविभागीय अधिकारी सोलापूर क्र.१ सोलापूर यांचे कार्यालयातील कामाशी संबंधित नियम

क्र	शासन निर्णयानुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्रमांक व तारीख
१	अनुसूचित जमातीचे प्रमाणपत्रे निर्गमित करणे	एसटीसी-१६९६/प्रक्र-३४/का-१०/ दिनांक ७/३/९६
२	जातीचे प्रमाणपत्र देणेची पध्दत	क्रं/सीबीसी/१०९६/प्रक-४८/मावक-५/ दि.३/६/९६
३	इतर मागासवर्गीय जातीमधील क्रिमीलेयर वगळून आरक्षण देण्यासंबंधी निकष निश्चित करणे	क्रं/सीबीसी/१०/२२०१/प्रक्रं/१०११/मावक-५/ दिनांक २९/५/९३
४	अनाधिकृत अकृषिक वापरात बदल केल्याबाबत आकारण्यात येणाऱ्या दंडाची रकमेत सवलत देण्याबाबतची योजना	क्रं/एनएए/१०/२००१/प्रक्र-६६१/ल-५ दिनांक ३०/११/२००२
५	भूसंपादन अधिनियम १८९४ मयत खातेदाराच्या वारसांना जमिनीचा मोबदला वाटप करणेबाबत	क्रं/एलक्युएन/१८९९/त्रक-७४/अ-२ दिनांक ११/४/०५
६	पाणी टंचाई निवारणार्थ अहवाल सादर करणे	अशा पक/सा शा/का-४/टे-१/पाट/१८८३३१/१०/९१
७	रोजगार हमी योजना कामाची तपासणी	शासन निर्णय क्रमांक/अस्थाप/११०३/प्रक-३७२/रोहो दिनांक १/१२/०३
८	पोलिस पाटील मानधनात वाढ करणेबाबत	क्रं/बीवीपी/०१०३/प्रक-८/भाग-२/ पोल-८ दिनांक २६/१०/२००४

कलम ४(१)(b)(५) नुमना क

उपविभागीय अधिकारी सोलापूर क्र.१ सोलापूर यांचे कार्यालयातील कामाशी संबंधित नियम

अ न	शासन निर्णयानुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्रमांक व तारीख
१	जमिनीचे अकृषिक वापरसाठी परवानगी देताना वापरावयाच्या प्रचलित पध्दतीत सुधारणा	क्रं/एन ए पी-१००१/प्रक्र-३४/ल-२ दिनांक १२/११/२००४
२	भारतीय वन अधिनियम १९८० चे कलम २ चा भंग केलेबाबत	क्रं/एफ एल डी/१०००/सी आर-२३४/एफ-३ दिनांक १६/१२/२००४
३	अनुसूचित जातीचे व्यक्तींना जातीचे प्रमाणपत्रे देण्याबाबत	क्रं/सीबीसी-२००४/प्रक्र-२६४/भाषक-५ दिनांक ९/९/०४
४	महाराष्ट्र खाजगी वने संपादन कायदा १९७५ संपादित वन जमिनीवर नोंद घेण्यासाठी तातडीचा व कालबध्द कार्यक्रम राबविणेबाबत	क्रं/एस-३०/२००४/प्र.क्र-२००/ल-६/ दिनांक १४/७/०५
५	शासकीय सेवेत अपंग कर्मचाऱ्यांची बदली त्यांच्या राहत्या ठिकाणी करणेबाबत	शा.प.क्रं/अपंग/१००४/प्रक-१८/०४/ १६अ दिनांक १५/१२/२००४
६	मुख्यमंत्री सहायता निधीतून सुनामीग्रस्तांना मदतीसाठी शासकीय अधिकारी कर्मचारी यांचेकडून येणाऱ्या देणग्या	शासन परिपत्रक क्रमांक/सी एस एफ/१००४/पक/८७/०४ दिनांक ६/१/०५
७	शासकीय कर्मचाऱ्यांच्या नियमकालीक बदल्यांसदर्भात धोरण	शासन परिपत्रक क्रं/टि आर एफ/२००५/प्र क-१७/ २०००/१२ दिनांक १६/२/२००५
८	महाराष्ट्र नागरी सेवा लहान कुटुंबाचे प्रतिज्ञापत्र नियम २००५ च्या अंमलबजावणी बाबत	शासन परिपत्रक क्र एसआर व्ही/२०००/प्रक-१७/२०००/१२ दिनांक १/७/२००५
९	राज्यातील शासकीय /जि.प/पं.स मधील वर्ग ३ व वर्ग ४ ची पदे भरणेबाबत	शासन परिपत्रक क्रमांक/अकंपा/१००३/प्र क्र-५९/०३/८ दिनांक ३०/१/२००४
१०	सेवा प्रवेश मिळणे सेवा भरतीसाठी विहित अनुभवाच्या ग्राह्यतेबाबत	परिपत्रक क्रमांक एसआरव्ही/०४/ प्र क-१०/०४/१२ दिनांक ३/७/२००५

कलम ४(१)(b)(८) नमुना अ
उपविभागीय अधिकारी यांच्या कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशित करणे

अ. नं	समितीचे नाव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभाजन सामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचे कार्य वृत्तांत
	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम ४(१)(b)(८) नमुना ब
उपविभागीय अधिकारी यांच्या कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशित करणे

अ. नं	समितीचे नाव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभाजन सामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचे कार्य वृत्तांत
	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम ४(१)(b)(८) नमुना क
उपविभागीय अधिकारी यांच्या कार्यालयाच्या परिषदांची यादी प्रकाशित करणे

अ. नं	समितीचे नाव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभाजन सामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचे कार्य वृत्तांत
	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम ४(१)(b)(८) नमुना क
उपविभागीय अधिकारी यांच्या कार्यालयाच्या परिषदांची यादी प्रकाशित करणे

अ. नं	समितीचे नाव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभाजन सामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचे कार्य वृत्तांत
	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम ४(१)(b)(८) नमुना ड
उपविभागीय अधिकारी यांच्या कार्यालयाच्या परिषदांची यादी प्रकाशित करणे

अ. नं	समितीचे नाव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभाजन सामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचे कार्य वृत्तांत
	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम ४(१)(b)(१२) नमुना ब

उपविभागीय अधिकारी यांच्या कार्यालयात अनुदान कार्याक्रमांतर्गत लाभार्थ्यांची विस्तृत माहिती

अ.न	लाभार्थ्यांचे नाव व पत्ता	अनुदान /लाभ याची रक्कम/स्वरूप	निवड पात्रतेचे स्वरूप	अभिप्राय
	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम ४(१)(b)(१२) नमुना (ब) (१६)

उपविभागीय अधिकारी यांच्या कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी ,अपिलीय अधिकारी, यांची विस्तृत माहिती

अ नं	शासकीय माहिती अधिकारी यांचे नाव	पद नाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता व फोन	ई-मेल	अपिलीय अधिकारी
१	श्री. आर.व्ही. कुलकर्णी	प्र.ना.त	उपविभागीय अधिकारी यांचे कार्यालय तालुके उत्तर सोलापूर व बार्शी	०२१७-२७३१००९	sdosolapur1@gmail.com	उपविभागीय अधिकारी सोलापूर क्र.१ सोलापूर

कलम ४(१)(b)(१२) नमुना (ब) (१६)

उपविभागीय अधिकारी यांच्या कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी ,अपिलीय अधिकारी, यांची विस्तृत माहिती

अनं	शासकीय अपिलीय अधिकारी यांचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता व फोन	ई-मेल	शेरा
१	श्री. शिवाजी जगताप	उ.वि.अ सोलापूर क्र.१	उपविभागीय अधिकारी यांचे कार्यक्षेत्र	०२१७-२७३१००९	sdosolapur1@gmail.com	

कलम ४ (१)(अ)(६)

उपविभागीय अधिकारी यांचे कार्यालयातील दस्तऐवजाची वर्गवारी

अ.न	विषय	दस्तऐवजाचा प्रकार	प्रमुख बाबीचा तपशिलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	अकृषिक परवानगीची प्रकरणे	अ	-	अनाधी
२	भुसंपादन प्रकरणे	ब	-	३० वर्षे
३	खाजगी घने २२ अ अंतर्गत दिलेले निर्णयाची प्रकरणे	ब	-	३०वर्षे
४	महसूल न्यायालयात निर्णय झालेली प्रकरणे	ब	-	३० वर्षे
५	वेतन देयके	अ	-	अनाधी
६	कुळ घहीवाट अंतर्गतची प्रकरणे	ब	-	३० वर्षे
७	तलाठ्यांची आस्थापनाबाबत प्रकरणे	अ	-	अनाधी
८	हदपार व चौकशी प्रकरणे	ब	-	१० वर्षे
९	ज्युरी केसेस	क	-	५ वर्षे
१०	इतर संकीर्ण प्रकरणे	ड	-	१ वर्षे

उपविभागीय अधिकारी कार्यालयातील अकृषिक परवानगी अन्वये देण्यात आलेले परवानगीची जानेवारी २०१६ ते डिसेंबर २०१६ अखेरची तपशिलदार माहिती.

अन	परवाना धारकाचे नाव	दिनांक	साधारण अटी	परवान्याची विस्तृत माहिती		
				गावाचे नाव	गट नंबर	क्षेत्र हे-आर
१	२	३	५	६	७	८
१.	महमद इसाक इलाहिसो बागवान व इतर २	१२/०५/२०१६	रहिवास	वैराग ता. बाशी	३१५ पै	१४४९५ चौमी
२.	पंडीत ज्ञानेश्वर पाटील	२३/०६/२०१६	रहिवास	कासारवाडी ता. बाशी	७२ पै	३३४७५ चौमी

कलम ४(१)(ब)(५) नमूना ड

उपविभागीय अधिकारी कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अ.न	अंदाजपत्रकीय शिर्षाचे नाव	२०१६-१७ चे प्राप्त अनुदान	नियोजित वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशिल)	अधिक अूनदान अंदाजे अपेक्षित असल्यास रुपयात
१	२०५३-००६४-०१	६६८९०००	अधिकारी व कर्मचारी वेतन	-
२	कार्यालयीन खर्च २०५३-००६४-१३	३४८०००	कार्यालयीन खर्च डिझेल बील	-
३	प्रवासभत्ता २०५३-००६४-११	५२०००	प्रवासभत्ता	-
४	डिझेलभाडे २०५३-००६४-२४	१०९०००		
५	कार्यालयीन भाडे २०५३-००६४-१४	२१०००		
६	अतिकालिक भत्ता २०५३-००६४-०३	६८०००		
७	दुरध्वनी दयेक २०५३-००६४-०६	२७८०००		
८	वाहन दुरुस्ती २०५३-६४-५१	१८०००		

**उपविभागीय अधिकारी सोलापूर विभाग सोलापूर यांचे कार्यालयातील अधिकारी व
कर्मचारी यांची नावे व त्यांचे मासिक वेतन**


अ. न	पदनाम	अधिकारी व कर्मचारी यांचे नाव	वर्ग	रुजू दिनांक	दूरध्वनी क्रमांक	एकूण वेतन (निव्वळ)
१.	उ.वि.अ	शिवाजी जगताप	अ	१९.०९.२०१६	२७३१००९	४२५३३
२.	ना.त.	रिक्त	ब	--	--	--
३.	अ.का	श्री आर.व्ही. कुलकर्णी	क	१.०६.२०१३	२७३१००९	२५६६०
४.	अ.का	श्री. जे.डी. पवार	क	०१.०६.२०१५	२७३१००९	२५८०५
५.	लिपीक	श्री. डी.एम. राठोड	क	०१.०६.२०१५	२७३१००९	१९३०७
६.	लिपीक	श्री. एस.यु.शिंदे	क	०१.०६.२०१५	२७३१००९	--
७.	लघुलेखक	रिक्त	क	-	-	-
८.	वा. चालक	श्री. के.एन. रणदिवे	क	०१.०६.२०१६	२७३१००९	१९३३४
९.	शिपाई	श्री एस.एस.काळे	ड	११.०६.२०१०	२७३१००९	१७८६९
१०.	शिपाई	श्री डी.सी.राठोड	ड	१६.७.२००८	२७३१००९	१८१९३

उपविभागीय अधिकारी सोलापूर क्र.१ सोलापूर यांचे कार्यालयातील वेतन रूपरेषा

अ. न	वर्ग	वेतन रूपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ता		
			नियमित महागाई भत्ता, घरभाडे भत्ता, शहर भत्ता	प्रसंगानुसार (प्रवास भत्ता)	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता प्रशिक्षण भत्ता)
१	उपविभागीय अधिकारी	१५६०० - ३९१०० - ग्रेड पे - ५४००	मुळ वेतन, ग्रेड पे टक्के प्रमाणे महागाई भत्ता १२५ % घरभाडेभत्ता-२० % प्रमाणे	--	नियमानुसार
२	नायब तहसिलदार	९३००- ३४८०० ग्रेड पे ४३००	सदर	सदर	--
२	अ.का	५२००- २०२००-ग्रेड पे ३५००	सदर	सदर	-
३	लघुलेखक	९३००- ३४८०० ग्रेड पे ४३००	सदर	सदर	-
४	लिपीक	५२००- २०२००-ग्रेड पे १९००	सदर	सदर	-
५	याहन चालक	५२००- २०२००-ग्रेड पे १९००	सदर	सदर	-
६	शिपाई	४४४० - ७४४० - ग्रेड पे १३००	सदर	सदर	-

उपविभागीय अधिकारी सोलापूर क्र.१ सोलापूर यांनी निर्गत केलेले अपिलाचा तपशिल
माहे जानेवारी २०१६ ते डिसेंबर २०१६

अ.न	महीना	निर्गत अपिलांची संख्या
१	जानेवारी	२५
२	फेब्रुवारी	२९
३	मार्च	५३
४	एप्रिल	२०
५	मे	६१
६	जून	३७
७	जुलै	१८
८	ऑगस्ट	२५
९	सप्टेंबर	१५
१०	ऑक्टोबर	२
११	नोव्हेंबर	०
१२	डिसेंबर	१५
	एकूण	३००


उपविभागीय अधिकारी
सोलापूर क्र. १ सोलापूर