

# बागारिकांची सबाद

## कुळकायदा शाखा

अ.क्र.	कार्यालयीन कामाचा तपशील	कार्यालयालीन विषय	सेवा पुरविणारा अधिकारी/कर्मचारी	आवश्यक कागदपत्रांची पूर्तता केल्यानंतर किती कालावधीत सेवा पुरविली जाईल
१	सोलापूर जिल्हयातील भूमीहीनांना वाटप केलेल्या अतिरिक्त जमीनीच्या विक्रीला परवानगी देण्याबाबतची नास्ती हाताळणे	सिलींग जमीन खरेदी-विक्री परवानगी देणे	अपर जिल्हाधिकारी	४५ दिवसात (कागदपत्रांची पूर्तता असल्यास )
२	सोलापूर जिल्हयातील भूमीहीनांना वाटप केलेल्या अतिरिक्त जमीनीबाबत शर्तभंग झालेल्या प्रकरणांची नास्ती हाताळणे	विनापरवानगी खरेदी-विक्री झालेल्या जमीनीचा शर्तभंग झाल्याने सरकार जमा करणे	अपर जिल्हाधिकारी	४५ दिवसात (कागदपत्रांची पूर्तता असल्यास)
३	महाराष्ट्र शेतजमीन (जमीन धारणेची कमाल मर्यादा ) अधिनियम १९६१ अंतर्गत तरतुदीन्वये सपांदीत केलेल्या अतिरिक्त जमीनीचे अनुषंगाने जमीन धारकास व हितसंबंधीतास भरपाई देणेबाबतची नास्ती हाताळणे.	सिलींगमधील जमीन गेलेल्या धारकाला नुकसान भरपाई देणेबाबत	अपर जिल्हाधिकारी	४५ दिवसात (कागदपत्रांची पूर्तता असल्यास)
४	महार वतन ईनाम वर्ग ६ ब चे जमीनीबाबत	* इनाम वर्ग ६ ब खाली जमीन विक्री परवानगी प्रस्ताव प्राप्त झाल्यास सदर प्रस्ताव मान्यतेकामी मा.विभागीय आयुक्त पुणे विभाग पुणे यांचे कार्यालयाकडे पाठविण्याची नास्ती हाताळणे * महार (ईनाम वर्ग ६ ब) खालील जमीनीच्या बेकायदेशीर हस्तांतर व्यवहार नियमाकुल करणेकामी मा.विभागीय आयुक्त पुणे विभाग पुणे यांचे कार्यालयाकडे	विभागीय आयुक्त पुणे	४५ दिवसात (कागदपत्रांची पूर्तता असल्यास प्रस्ताव विभागीय आयुक्तांना सादर करण्यात येतो )

		<p>पाठविण्याची नस्ती हाताळणे.</p> <p>* महार वतन जमीन (ईनाम ६ब) जमीनीचे बेकायदेशीर हस्तांतर व्यवहारामध्ये जमीन सरकार जमा करण्याची कार्यवाही करणेबाबतची नस्ती हाताळणे.</p> <p>* भूतपूर्व कनिष्ठ गांव नोकर वतन जमीनीस व नव्या शर्तीने दिलेल्या जमीनीचे बेकायदेशर हस्तांतर परता ताबा देण्याबाबत.</p> <p>* ६ ब हलके गाव नोकर (कामगार) वतनदाराच्या जमीनीची खरेदीने शर्तभंग झाला असेल व जमीन खरेदी करणार इतर जातीचा असल्यास शर्तभंगान्वये जमीन सरकार जमा करून मूळ वतनदारस परत देण्याची कार्यवाही करणे.</p>		
५	महार वतनी जमीनीव्यतिरिक्त नवीन व अविभाज्य शर्तीने दिलेल्या भोगवाटदार वर्ग २ च्या इनामी/वतनी जमीनी भोगवाटदार वर्ग १ च्या करणेबाबत			४५ दिवसात (कागदपत्रांची पुर्तता असल्यास प्रस्ताव विभागीय आयुक्तांना सादर करण्यात येतो )
६	वतन व इनामी जमीनीच्या परवानगी न घेता अकृषिक कारणासाठी वापर करित असतील तर याबाबत झालेला शर्तभंग नियमित करण्याचे अथवा सदर जमीन शासन जमा करण्याचे अनुषंगाने कार्यवाही करण्याबाबतची नस्ती हाताळणे			४५ दिवसात (कागदपत्रांची पुर्तता असल्यास प्रस्ताव विभागीय आयुक्तांना सादर करण्यात येतो )
७	शेतकरी नसलेल्या व्यक्तीकडे शेतजमीन हस्तांतरण बाबतची नस्ती हाताळणे			४५ दिवसात (कागदपत्रांची पुर्तता असल्यास प्रस्ताव विभागीय आयुक्तांना सादर करण्यात येतो )

८	माहिती अधिकार हाताळणे	<ul style="list-style-type: none"> <li>* माहिती अधिकारातील प्राप्त अर्जावर कार्यवाही करून अर्जदारास माहिती पाठविणे</li> <li>* दुस-या कार्यालयातील माहिती मागणी केली असल्यास संबंधित कार्यालयास अर्ज कार्यवाहीसाठी पाठविणे व पुर्तता अहवाल मागविणे.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>* ३० दिवसात माहिती उपलब्ध करून देण्यात येते.</li> <li>* दुस-या कार्यालयाशी संबंधित असल्यास ५ दिवसात सदर अर्ज वर्ग करण्यात येतो.</li> </ul>
९	२० कलमी कार्यक्रम भूमीहीनांना जमीन वाटपाबाबतची माहिती सर्व तहसिलदार कार्यालयाकडून प्राप्त करून सदर माहिती मा.आयुक्त पुणे विभाग पुणे याना सादर करणेबाबतची नास्ती हाताळणे	मासिक अहवाल ,तिमाही अहवाल ,सहामाही अहवाल वार्षिक अहवाल मा.आयुक्त पुणे विभाग पुणे यांना सादर करणे		-
१०	मा.लोकआयुक्त / उपलोकायुक्त यांचे कार्यालयाकडून प्राप्त झालेल्या तक्रार अर्जांच्या अनुषंगाने सविस्तर चौकशी करून मा.लोकआयुक्त / उपलोकायुक्त यांचे कार्यालयास अहवाल सादर करणे	मा. लोकआयुक्त / उपलोकायुक्त यांच्या कार्यालयास अहवाल सादर करणे.	मा.लोकआयुक्त महाराष्ट्र शासन मुंबई	४५ दिवसात (कागदपत्रांची पुर्तता असल्यास अहवाल सादर करण्यात येतो)
११	सोलापूर जिल्हयातील कोतवाल रिक्त पदाची माहिती सर्व तहसिल कार्यालयाकडून मागविणे	<ul style="list-style-type: none"> <li>* जिल्हयातील कोतवालाच्या रिक्त पदाचा आढावा घेणे.</li> <li>* रिक्त पदे भरणेबाबत शासनाची मंजूरी घेणे</li> <li>* कोतवाल रिक्त पदाची माहिती व प्रस्ताव मा.आयुक्त पुणे विभाग पुणे याचे कार्यालयास सादर करणे.</li> </ul>	महाराष्ट्र शासन व विभागीय आयुक्त पुणे	४५ दिवसात (कागदपत्रांची पुर्तता असल्यास प्रस्ताव सादर करण्यात येतो)
१२	सोलापूर जिल्हयातील कोतवाल रिक्त पदे भरण्याचे अनुषंगाने मान्यता प्राप्त झाल्यानंतर सर्व तहसिलदार कार्यालयास रिक्त पदे भरणेबाबत कळविणे	रिक्त पदे भरणेबाबत मा.आयुक्त पुणे विभाग पुणे यांचेकडे प्रस्ताव सादर करणे	मा.विभागीय आयुक्त पुणे	४५ दिवसात (तहसिल व उपविभागीय अधिकारी यांचे अहवाल प्राप्त झाल्यानंतर) (कागदपत्रांची पुर्तता असल्यास )
१३	सोलापूर जिल्हयातील सर्व तहसिलदार यांचेकडून कोतवालाची	कोतवाल जेष्ठता यादी दर वर्षी प्रसिध्द करून	मा. जिल्हाधिकारी सोलापूर	४५ दिवसात तहसिलदार व

	जेष्ठता यादी मागवून सर्व माहिती एकत्र करणे	सर्व तहसिलदार यांचेकडे जेष्ठता यादी पाठविणे		उपविभागीय अधिकारी यांचेकडून अहवाल प्राप्त झाल्यानंतर (कागदपत्रांची पूर्तता असल्यास सेवा जेष्ठता यादी प्रसिध्द करण्यात येते )
१४	देवस्थान पेठा खात्यातून देय रक्कम प्राप्त झाल्यानंतर संबंधित देवस्थानला अदा करणेकामी तहसिलदार यांचे कार्यालयास प्रधान करणेबाबतची नास्ती हाताळणे	* देवस्थान पेठा बाबतची माहिती तहसिल कार्यालयाकडून देवस्थानबाबत अनुदान मागणी प्राप्त करुन घेणे व मा.आयुक्त पुणे विभाग पुणे यांचेकडे अनुदान मागणीचा प्रस्ताव सादर करणे. * अनुदान प्राप्त झाल्यास तालुकानिहाय अनुदान वाटपाचा आदेश करुन अनुदान वाटप करणे व अनुदान वाटप केल्याबाबत अहवाल प्राप्त करुन घेणे.	मा.विभागीय आयुक्त पुणे	४५ दिवसात (कागदपत्रांची पूर्तता असल्यास प्रस्ताव सादर करण्यात येतो )
१५	वक्फ जमीनीबाबत वक्फ बोर्डाचे जमीनीबाबतचे कामकाजाबाबत	वक्फ जमीनीबाबत वक्फ बोर्डाचे जमीनीबाबतचे कामकाज व अधिनियम १९९५ व अधिनियम १९५४	मुख्य कार्यकारी अधिकारी महाराष्ट्र राज्य वक्फ मंडळ औरंगाबाद	४५ दिवसात कागदपत्रांची पूर्तता असल्यास प्रस्ताव सादर करण्यात येतो.
१६	राज्य शेती महामंडळाबाबतची माळशिरस तालुक्यातील महामंडळाच्या खंडकरी शेतकरी यांचे वारसाबाबतच्या कामाची नास्ती हातळणे	*मा.उच्च न्यायालय /सर्वोच्च न्यायालय यांचे आदेशाप्रमाणे शेती महामंडळाच्या जमीनी माजी खंडकरी शेतकरी व त्यांचे वारस यांच्या तक्रारीबाबत नेमलेल्या समितीकडून वेळोवेळी अहवाल मागवून मा.आयुक्त पुणे विभाग पुणे व शासनास सादर करणे.	महाराष्ट्र शासन व विभागीय आयुक्त पुणे	४५ दिवसात (कागदपत्रांची पूर्तता असल्यास प्रस्ताव सादर करण्यात येतो.)